

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 28/05/2025  
HORA : 22:36.55  
R00819367.rpt

No. Gestión: 60848644

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala 28/05/2025

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 12325597 - QUINTANA STRAUBE FRANCISCO JOSE

**Descripción:** Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.71-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	15,000.00	0.00	15,000.00
Total:								15,000.00

No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
60876740		Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.71-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.	15,000.00	0.00	15,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	E450500B 3454618972	31/05/2025 14:06:20	15,000.00
Total:			15,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00

  
Licda. Neidy Enmilenio Alay Argüello  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 27/05/2025  
HORA : 19:15.31  
R00819367.rpt

No. Gestión: 60848644

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 12325597 - QUINTANA STRAUBE FRANCISCO JOSE

**Descripción:** Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.71-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.


Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1	UnifONAGRO	008-001-0007	1.00	15,000.00	0.00	15,000.00
Total:								15,000.00

No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-----------------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00

  
Licda. Heidy Enríquez Alay Arriano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

### Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.may..2025 18:45:52

## Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E560769490
<b>Descripción:</b>	Contrato No. 71-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales Individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	12325597 - QUINTANA,STRAUBE,,FRANCISCO,JOSÉ
<b>Monto:</b>	Q. 135,000.00
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

**Documentos respaldo:**

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) E450500B-3454618972 (Registrada)
---	---

**Documentos asociados:**

1	E560769490@Francisco Jose Quintana Straube FEL Serie E450500B No.3454618972 e Informe de mayo.pdf(1204 KB)
---	--

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón





## Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO JOSÉ, QUINTANA STRAUBE

Nit Emisor: 12325597

FRANCISCO JOSÉ QUINTANA STRAUBE

BARRIO LATINO 11-28 zona 1, Jutiapa, JUTIAPA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E450500B-CDE9-4D5C-BBA8-075290ADB65F

Serie: E450500B Número de DTE: 3454618972

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2025 14:06:20

Fecha y hora de certificación: 12-may-2025 14:06:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- correspondientes al mes de mayo de 2025. Según contrato No. 71-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

*Cancelado*

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E450500B número DTE 3454618972 de fecha 31 de mayo de 2025 emitida por Francisco José Quintana Straube, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de mayo de 2025, según contrato administrativo No. 71-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-28-2025. Conste. Guatemala 31 de mayo de 2025.

(f)

Francisco José Quintana Straube

DPI: 2368 65412 0101

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



*Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

CONSTANCIA  
CANG-KBD-149-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud del Licenciado Francisco José Quintana Straube, el cuatro de abril de dos mil veinticinco.



Lic. Alberto Luján Villagrán  
Secretario Junta Directiva  
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.

PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

[www.cang.org.gt](http://www.cang.org.gt)

*"El agremiado es primero"*

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Periodo:** Del 01 al 31 de mayo 2025 ✓  
**Nombre:** Francisco José Quintana Straube ✓  
**Objeto:** Asesor Jurídico  
**Tipo de Servicios:** Profesional. ✓  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
**Reporta a:** Coordinador Interino de Asesoría Jurídica ✓  
**Contrato No.:** 71-2025 ✓  
**Plazo del Contrato:** Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima primera del contrato administrativo número 71-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.
  2. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.
  3. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.
  4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
  5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
  6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.
  7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.
- i. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.
- j. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.

- k. Revisar e integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO.**
- l. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**
- m. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.**
- n. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.**
- o. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.**
- p. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.**
- q. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.**
- r. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.**
- s. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.**

#### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- Se asesoró y apoyó legalmente a las Coordinaciones y la Gerencia General revisando un (1) contrato del personal y su respectiva legalización.
- Se apoyó en verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos. Principalmente:
  - Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Rio Azul", Responsabilidad Limitada.
  - Federación Comercializadora de Café Especial de Guatemala - FECCEG-
  - Asociación Forestal Integral, San Andrés Petén. (AFISAP)
- Se asesoró a las organizaciones legalmente constituidas que solicitan financiamiento. Además, de especificar los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums. Principalmente:
  - Federación Comercializadora de Café Especial de Guatemala -FECCEG-
  - Asociación Forestal Integral, San Andrés Petén. (AFISAP).
- Se elaboró informe conjunto de Asesoría Jurídica, Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación y Unidad de Auditoría Interna de evaluación para las Coordinaciones, donde se plantearon las observaciones y recomendaciones para ser consideradas por la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Rio Azul" Responsabilidad Limitada, sobre la viabilidad y factibilidad de proyecto a financiar con recursos de FONAGRO.



- Se participó en reuniones con el Gerente General y el Coordinador Interino de la Unidad Jurídica para presentar un diagnóstico y seguimiento de los procesos penales, laborales y proyectos asignados.
- Se apoyó en procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica en cuanto a los expedientes laborales asignados y de addendums administrativos de la Asociación Nacional de Productores Nacionales Deciduos -ANAPDE-.
- Se apoyó en la procuración de tres (3) expedientes a mi cargo sobre procesos judiciales Penales ante la Fiscalía Contra la corrupción, del Ministerio Público.
- Se apoyó en la procuración de un (1) expedientes a mi cargo sobre procesos judiciales Penales ante el Juzgado Octavo Pluripersonal de Primera Instancia Penal.
- Se participó en la Capacitación sobre reinstalaciones y pago de sentencias judiciales y multas laborales por parte de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-.
- Se realizaron actividades encomendadas por el Coordinador Interino de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO, siendo estas, elaborar oficios de requerimiento de documentación, respuestas y traslados de documentación tanto interna de FONAGRO como a otras entidades, fotocopiar documentos tanto para uso interno como para apersonamientos de FONAGRO, así como solicitudes de entidades como Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, foliación de expedientes, elaboración de Memoriales.
- Entrega de información mensual de casos penales, laborales a mi cargo al encargado de consolidar la información de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO.



**Francisco José Quintana Straube**

**DPI:** 2368 65412 0101

**No. Tel.:** 5966-4937

**Vo.Bo.**



**Lic. Wener Eduardo Navarro Bravo**  
Coordinador Interino de Asesoría Jurídica de  
FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación